

GESTIONE DEL RISCHIO

	Aree di rischio	Responsabili	Obiettivi	Misure di prevenzione
A	Area acquisizione e progressione del personale	Consiglio	Ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione. Aumentare la capacità di scoprire casi di corruzione. Creare un contesto sfavorevole alla corruzione.	Verifica sui requisiti posseduti dai candidati e sulla velocità delle dichiarazioni rese. Pubblicazione dei codici di comportamento.
B	Area affidamento di lavori, servizi e forniture 1. Procedure contrattuali di affidamento per incarichi inferiori ai 40.000 euro. 2. Affidamento di incarichi di prestazioni intellettuali e specialistiche inferiori ai 40.000 euro. 3. Indicazioni di professionisti per lo svolgimento di incarichi.	Consiglio	Ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione. Aumentare la capacità di scoprire casi di corruzione. Creare un contesto sfavorevole alla corruzione.	Ampliamento del ricorso al confronto concorrenziale nelle ipotesi in cui la legge consente l'affidamento diretto. Verifica assenza di incompatibilità e conflitto di interessi. Valutazioni collegiali con limitazioni solo nei casi di affidamenti "intuitus personae" e fiduciari. Effettuazione controlli propedeutici al pagamento di fatture. Controlli sulla gestione della cassa.
C	Area provvedimenti ampliativi della sfera giurudica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario. 1. Iscrizione e trasferimento e cancellazione dall'Albo. 2. Rilascio di certificati e attestazioni relativi agli iscritti. 3. Formazione professionale continua.	Consiglio	Ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione. Aumentare la capacità di scoprire casi di corruzione. Creare un contesto sfavorevole alla corruzione.	Pubblicazione sul sito web dell'Ordine dei dati dell'iscritto all'Albo e di eventuali provvedimenti disciplinari irrogati. Pubblicazione degli eventi formativi accreditati sul sito web dell'Ordine. Controlli a campione sull'attribuzione dei crediti ai professionisti successivi allo svolgimento di un evento formativo, con periodiche verifiche sulla posizione complessiva relativa ai crediti formativi degli iscritti.

**Ordine degli Architetti Pianificatori Paesaggisti
Conservatori di Pesaro e Urbino**

via Montello, 4 - 61121 Pesaro (PU) - Casella Postale 246
t. 0721370080 f. 0721377406 - c.f. 92002540414
architettipesaro@archiworld.it - www.architettipesarourbino.com



	<p>4. Riconoscimento crediti.</p> <p>5. Adozione pareri congruità sui corrispettivi per le prestazioni professionali.</p> <p>6. Composizione delle contestazioni che sorgono, in dipendenza dell'esercizio professionale, tra gli iscritti nell'Albo e tra questi e soggetti terzi.</p> <p>7. Indicazioni di professionisti per lo svolgimento di incarichi.</p>			<p>Osservanza della Legge 7 Agosto 1990 n. 241 e s.m.i. nei procedimenti riferiti al rilascio di pareri di congruità / liquidazione parcelle.</p> <p>Adozione criteri /regolamenti per la nomina di professionisti cui conferire incarichi, nomine collegiali e rotazione dei soggetti da nominare, pubblicità delle nomine.</p>
D	<p>Area provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto e immediato per il destinatario.</p> <p>1. Incasso 2. Gestione recupero crediti</p>	Consiglio	<p>Ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione.</p> <p>Aumentare la capacità di scoprire casi di corruzione.</p> <p>Creare un contesto sfavorevole alla corruzione.</p>	<p>Verifica della contabilità e della cassa.</p> <p>Verifica del rispetto dei tempi di incasso.</p> <p>Pagamenti con bonifico bancario.</p> <p>Verifica del rispetto dei tempi dei solleciti.</p> <p>Monitoraggio periodico dello stato Avanzamento dei procedimenti di recupero e riscossione dei crediti.</p>

RESPONSABILE PER LA TRASPARENZA E PREVENZIONE ALLA CORRUZIONE:

Architetto Marco Cardinali, Consigliere Ordine A.P.P.C. della provincia di Pesaro e Urbino